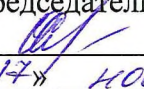


Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Нестерова Людмила Викторовна
 Должность: Директор филиала ИнДИ (филиал) ФГБОУ ВО "ЮГУ"
 Дата подписания: 20.02.2022 22:58:28
 Уникальный программный ключ:
 381fbe5f0c4ccc6e500e8bc981c25bb218288e83

УТВЕРЖДЕН
 Комиссией по движению основных
 средств и нематериальных активов
 Председатель

 Селютина О.В.
 «17» ноября 2016

**Перечень журналов и газет постоянного, длительного и временного хранения
 Библиотеки Нефтеюганского индустриального колледжа(филиала) федерального
 государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
 «Югорский государственный университет»**

№ п/п	Наименование журнала	Срок хранения
Длительное хранение		
1.	Нефтяное хозяйство	10 лет
Временное хранение		
1.	Администратор образования	5 лет
2.	Библиотека	5 лет
3.	БИНО: Бюджетные учреждения (главбух)	5 лет
4.	Досуг в школе	5 лет
5.	Иностранные языки в школе с приложением «Методическая мозаика»	5 лет
6.	Классный руководитель	5 лет
7.	Методист с приложением «Мастер-класс». Комплект.	5 лет
8.	Научно-методический журнал заместителя директора по воспитательной работе	5 лет
9.	Нормативные акты для бухгалтера	5 лет
10.	Охрана труда и пожарная безопасность в образовательных учреждениях	5 лет
11.	Советник бухгалтера в бюджетной сфере, с приложениями	5 лет
12.	Советник бухгалтера в сфере образования и науки	5 лет
13.	Специалист	5 лет
14.	Справочник кадровика	5 лет
15.	Справочник секретаря офис-менеджера	5 лет
16.	Среднее профессиональное образование. Комплект.	5 лет
17.	Строительство и архитектура	5 лет
18.	Управление современной школой. Завуч.	5 лет
19.	Физическая культура и спорт	5 лет
20.	Химия в школе	5 лет
21.	Чем развлечь гостей	5 лет
22.	Энергобезопасность и энергосбережение	5 лет
23.	Юрист компании	5 лет

№ п/п	Наименование газет	Срок хранения
Временное хранение		
1.	Здравствуйте, Нефтеюганцы	1 год
2.	Нефтеюганский рабочий	1 год
3.	Российская газета	1 год
4.	Последний звонок	1 год