

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Югорский государственный университет» (ЮГУ)

НЕФТЕЮГАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Югорский государственный университет»
(НИК (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

СОГЛАСОВАНО

Зам. ген. директора по ДУ
ООО «ЮКОРАТ»

«*26*» *06* 201*7* г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор НИК (филиал)
ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Л.В. Нестерова

«*26*» *06* 201*7* г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

РАССМОТРЕНО

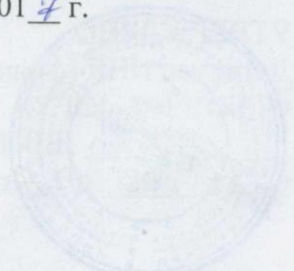
Предметной (цикловой) комиссией
Протокол № 7 от 15.06.2017
Председатель П(Ц)К
Шумский Ю.Г. Шумский

СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой
С.А. Панчева
«15» 06 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

Зам. директора по УПР
Селютина О.В. Селютина
«16» 06 2017 г.



Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

Разработчики:

Завьялова
(подпись)

Т.М. Завьялова
(инициалы, фамилия)

преподаватель НИК (филиала)
ФГБОУ ВО "ЮГУ"
(занимаемая должность)

Рощенко
(подпись)

И.Н. Рощенко
(инициалы, фамилия)

методист НИК (филиала)
ФГБОУ ВО "ЮГУ"
(занимаемая должность)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы практики

Рабочая программа учебной практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего профессионального образования, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

1.2 Цели и задачи практики – требования к результатам практики

Учебная практика по специальности имеет целью формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Задачами прохождения практики являются:

- практическое применение знаний, полученных в филиале;
- получение практических навыков работы по выбранной профессии;
- воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать возникающие производственные проблемы.

Результатом освоения программы учебной практики являются сформированные профессиональные и общие компетенции по избранной профессии.

1.3 Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение обучающимися практики в объёме 36 часов.

1.4 Требования к базам практики

Местом проведения практики являются предприятия ООО «РН-Учёт», УКС и ЖКК НР, Управление социальной защиты населения по г. Нефтеюганску и НР. Базы практики отвечают уровню оснащённости современной вычислительной техникой и оборудованием, требованиям культуры производства, отражают перспективные направления в развитии, имеют квалифицированный персонал, на который возлагается непосредственное руководство практикой.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Составление и использование бухгалтерской отчетности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период .
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Объем производственной практики (по профилю специальности)

Код профессиональных компетенций	Наименование профессионального модуля, МДК, разделов	Курс	Семестр	Всего недель	Всего часов
1	2	3	4	5	6
ПК 4.1 – 4.3	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности	3	6	1	36
Всего:				1	36

Форма итоговой аттестации обучающихся по учебной практике УП.04 - дифференцированный зачет.

3.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности) УП.04

Наименование профессионального модуля, МДК, разделов	Содержание практики, виды работ, задания	Объем часов
1	2	3
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности		36
МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период Вид работ: Заполнение журнала хозяйственных операций Составление бухгалтерских проводок Отражение нарастающим итогом данных хозяйственных операций	6 2 2 2
МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки Вид работ: Составление бухгалтерского баланса Составление отчета о финансовых результатах Составление отчета о движении денежных средств Составление отчета об изменениях капитала	10 4 2 2 2
МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки Вид работ: Составление форм статистической отчетности №№ П-1, П-3, П-4. Составление форм СЭВ-М, СЭВ – СТАЖ, ОДВ-1 Составление отчетности фонда социального страхования по форме ФСС НС и ПЗ Составление декларации по налогу на добавленную стоимость	20 2 2 2 2

	Составление формы декларации по налогу на прибыль	2
	Составление формы декларации по налогу на имущество организаций	2
	Составление формы декларации по транспортному налогу	2
	Составление формы 2-НДФЛ	2
	Составление формы 6-НДФЛ	2
	Составление налоговой декларации по налогу уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения	2
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачёт	

4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

По окончании прохождения практики на предприятии обучающийся представляет руководителю практики от филиала Дневник практики, в котором содержится информация, соответствующая программе практики. Дневник практики оформляется в соответствии с требованиями установленными программой практики, предъявляемыми методическими рекомендациями по прохождению практики по специальности.

При оценке итогов прохождения обучающимся практики принимаются во внимание: характеристика представленная руководителем практики от предприятия, учреждения или организации, правильность и своевременность оформления представляемых обучающимся документов. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся за текущий семестр.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной и неуважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Обучающиеся, повторно не выполнившие программу практики без уважительной причины и получившие по итогам прохождения практики неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из филиала как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

По результатам прохождения практики обучающихся на заседании предметной цикловой комиссии заслушивается отчет руководителя практики от филиала. Отчёты руководителя практики рассматриваются на заседаниях ПЦК, педсоветах. Отчёты хранятся у заместителя директора по учебно-производственной работе для дальнейших корректировочных действий.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	<ul style="list-style-type: none"> – составление заключительных бухгалтерских проводок; – отражение на счетах бухгалтерского учета результатов инвентаризации; – подсчет итогов в учетных регистрах; – разноска данных в главную книгу. 	Дневник практики
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки	<ul style="list-style-type: none"> – составление оборотной ведомости по счетам бухгалтерского учета; – установление идентичности показателей бухгалтерских отчетов; – составление бухгалтерского баланса; – составление отчета о финансовых результатах; – составление отчета о движении денежных средств; – составление отчета об изменениях капитала. 	
ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	<ul style="list-style-type: none"> – составление статистической отчетности №№ П-1, П-3, П-4; – составление формы отчетности СЭВ-М, СЭВ – СТАЖ, ОДВ-1; – составление формы ФСС НС и ПЗ; – составление формы налоговой декларации по налогу на прибыль; – составление формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость; – составление формы налоговой декларации по налогу на имущество организаций; – составление формы налоговой декларации по транспортному налогу; – составление формы 2-НДФЛ; – составление формы 6-НДФЛ; – составление формы налоговой декларации по налогу уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения; – составление формы налоговой декларации по налогу на вмененный доход. 	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности – наличие положительных отзывов по итогам практики	Интерпретация результатов наблюдений за учебно-производственной деятельностью обучающихся
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– рациональность организации профессиональной деятельности – рациональность выбора способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– использует информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– четкое выполнение обязанностей при работе в команде – соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– проявление инициативы в условиях командной работы – своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процесса и результатов выполнения заданий	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– понимание необходимости профессионального и личностного развития, самообразования, повышения квалификации	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– интерес к изучению профессионально-ориентированных информационных источников	

1. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники (ОИ):

1. Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет[Текст]: учебник / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова.-Ростовн/Д: Феникс, 2016.-532 с.
2. Гомола, А.И. Бухгалтерский учет[Текст]: учебник для СПО / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов. - 12-е изд. Стер.-Москва: Академия, 2015.-480с.

Дополнительные источники (ДИ):

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению с последними изменениями[Текст] -9-е изд., стер.-Ростов н/Д: Феникс, 2015.-155 с.
2. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] :учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 512 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=478840> (ЭБС Znanium)
3. Самохвалова, Ю. Н. Бухгалтерский учет. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. - 5-е изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 232 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=432375> (ЭБС Znanium)

Интернет-ресурсы (ИР):

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 1) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 14.12.2017г.) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 2) от 05.08.2000 №117-ФЗ (ред. от 27.11.2017г.) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>
3. Трудовой кодекс Российской Федерации: от 30.12.01 .№197-ФЗ (ред. от 27.11.2017) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>
4. Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ Ф3 (ред. От 01.02.2016г.) «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>
5. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 25.11.2017) «О несостоятельности (банкротстве)" [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
6. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (ред. от 18.07.2017) «О консолидированной финансовой отчетности»[Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>
7. Федеральный закон от 6 декабря 2011г. № 402 –ФЗ (ред. от 18.07.2017) «О Бухгалтерском учете»: [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
8. Приказ МФ РФ от 29.07.1998г. №34н (ред. от 29.03.2017) «Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» . [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
9. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99) «ПБУ 18/02"» Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (ред. от 08.11.2010) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
10. Приказ МФ РФ от 02.07.2010 г. № 66 н (ред. от от 06.04.2015) «О формах бухгалтерской отчетности организации» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.

11. Приказ Минфина России от 19.11.2002 № 114н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>
12. Приказ Минфина России от 28.06.2010 № 63н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010)» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
13. Приказ Росстата от 26.10.2015 № 498 (ред. от 06.02.2017) «Об утверждении Указаний по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы», № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации», № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», № П-5(м) «Основные сведения о деятельности организации» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
14. Приказ ФНС России от 04.07.2014 N ММВ-7-3/353 (ред. от 19.10.2016г.) «Об утверждении формы налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности в электронной форме» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
15. Приказ ФНС России от 29.10.2014 № ММВ-7-3/558 О «б утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
16. Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме Приказ ФНС России от 26.11.2014 № ММВ-7-3/600 [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
17. Приказ ФНС России от 14.10.2015 № ММВ-7-11/450 «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядок ее заполнения и представления, а также формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>
18. Приказ ФНС России от 30.10.2015 № ММВ-7-11/485 «Об утверждении формы сведений о доходах физического лица, порядка заполнения и формата ее представления в электронной форме» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>
19. Об утверждении формы налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме Приказ ФНС России от 26.02.2016 № ММВ-7-3/99 [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
20. Приказ ФНС России от 10.10.2016 № ММВ-7-11/551 Об утверждении формы расчета по страховым взносам, порядка его заполнения, а также формата представления расчета по страховым взносам в электронной форме [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
21. Приказ ФНС России от 19.10.2016 N ММВ-7-3/572 «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2016 № 44161) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.

22. Приказ ФНС России от 10.10.2016 № ММВ-7-11/551 «Об утверждении формы расчета по страховым взносам, порядка его заполнения, а также формата представления расчета по страховым взносам в электронной форме» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
23. Приказ ФСС РФ от 28.03.2017@ № 114 «Об утверждении особенностей заполнения страхователями, зарегистрированными в территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации, находящихся на территории субъектов Российской Федерации, участвующих в реализации пилотного проекта, расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (форма 4 - ФСС), форма которого утверждена приказом Фонда социального страхования Российской Федерации от 26 сентября 2016 г. № 381» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
24. Приказ ФНС России от 05.12.2016 № ММВ-7-21/668 «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по транспортному налогу в электронной форме и порядка ее заполнения» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
25. Приказ ФНС России от 31.03.2017 № ММВ-7-21/271 «Об утверждении форм и форматов представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций и налогового расчета по авансовому платежу по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядков их заполнения» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
26. Постановление Правления ПФ РФ от 01.02.2016 № 83п «Об утверждении формы «Сведения о застрахованных лицах» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
27. Постановление Правления ПФ РФ от 11.01.2017 №3п «Об утверждении формы «Сведения о страховом стаже застрахованных лиц (СЗВ-СТАЖ)», формы «Сведения по страхователю, передаваемые в ПФР для ведения индивидуального (персонифицированного) учета (ОДВ-1)», формы «Данные о корректировке сведений, учтенных на индивидуальном лицевом счете застрахованного лица (СЗВ-КОРР)», формы «Сведения о заработке (вознаграждении), доходе, сумме выплат и иных вознаграждений, начисленных и уплаченных страховых взносов, о периодах трудовой и иной деятельности, засчитываемых в страховой стаж застрахованного лица (СЗВ-ИСХ)», порядка их заполнения и формата сведений» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>
28. Письмо ФНС РФ от 26.04.2007 № ЧД-6-25/353 «О рекомендациях по Порядку заполнения формы «Сведения о среднесписочной численности за предшествующий календарный год» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.