

НЕФТЕЮГАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Югорский государственный университет»

**ОП.08 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Методические указания и задания к контрольной работе
для обучающихся заочной формы обучения
по специальности

21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

ОДОБРЕНЫ

Предметной (цикловой)
комиссией

Протокол № 1 от 14.09.2017 г.

Председатель П(Ц)К

О.С. Сагдатдинова

УТВЕРЖДЕНЫ

Председатель Методического совета
НИК (филиал) ФГБОУ

ВО «ЮГУ»

Н.И. Савватеева Савватеева Н.И.

« 1 » 19.09 2017 г.

Методические указания и задания к контрольной работе для обучающихся заочной формы обучения разработаны на основании рабочей программы учебной дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений.

Разработчик:

Шумскис
(подпись, МП)

Ю.Г. Шумскис

(инициалы, фамилия)

Преподаватель

(занимаемая должность)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	стр. 4
2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	6
3. Требования к выполнению и оформлению контрольной работы	10
4. Варианты контрольных работ	12
5. Информационное обеспечение обучения	16
6. Вопросы для подготовки к зачету	18
7. Приложение	20

1. Пояснительная записка

Методические указания и контрольные задания разработаны на основании рабочей программы учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности».

Учебная дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» относится к циклу общепрофессиональных дисциплин.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть **общими и профессиональными компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Контролировать и соблюдать основные показатели разработки месторождений.

ПК 1.2. Контролировать и поддерживать оптимальные режимы разработки и эксплуатации скважин.

ПК 1.3. Предотвращать и ликвидировать последствия аварийных ситуаций на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 1.4. Проводить диагностику, текущий и капитальный ремонт скважин.

ПК 2.1. Выполнять основные технологические расчеты по выбору наземного и скважинного оборудования.

ПК 2.2. Производить техническое обслуживание нефтегазопромыслового оборудования.

ПК 2.3. Осуществлять контроль за работой наземного и скважинного оборудования на стадии эксплуатации.

ПК 2.4. Осуществлять текущий и плановый ремонт нефтегазопромыслового оборудования.

ПК 2.5. Оформлять технологическую и техническую документацию по эксплуатации нефтегазопромыслового оборудования.

ПК 3.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 3.2. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 3.3. Контролировать выполнение производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции.

Обучающийся, для освоения требуемых знаний и умений по учебной дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности», перед выполнением контрольной работы должен изучить учебный материал по темам, указанным в тематическом плане учебной дисциплины.

На изучение учебной дисциплины отводится 72 часа, из них 30 часов теоретического обучения и 18 часов - выполнение практических работ, на самостоятельную работу отводится 24 часа.

Для заочной формы обучения максимальный объем учебной нагрузки составляет 72 часа, из них 6 часов теоретического обучения и 2 часа отведено на проведение практических занятий, самостоятельная работа составляет 64 часа.

Учебным планом предусмотрена **1 контрольная работа.**

Итоговой формой контроля является **дифференцированный зачет.**

2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Основы права и законодательства в сфере профессиональной деятельности		30	
Тема 1.1. Понятие права и законодательства	Понятие и виды социальных норм. Понятие и виды норм права. Признаки права. Нормативно-правовые акты и система российского законодательства. Классификация, основные виды и правила составления нормативных документов. Действие нормативно-правовых актов. Толкование правовых норм. Система российского права.	4	1
	Практическая работа № 1. Анализ нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности. Решение задач по теме «Понятие права и законодательства».	2	2
	Самостоятельная работа № 1. Выполнение заданий и решение практических задач по теме «Понятие права и законодательства».	2	
Тема 1.2. Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность	Понятие и признаки правоотношения. Основания возникновения правоотношений. Структура правоотношений. Виды правоотношений. Понятие и признаки правонарушения. Состав правонарушения. Виды правонарушений. Понятие и признаки юридической ответственности. Виды юридической ответственности.	2	1
	Практическая работа № 2. Решение ситуационных задач по теме «Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность».	2	3
	Самостоятельная работа № 2. Выполнение заданий и решение практических задач по теме «Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность»	2	
Тема 1.3. Конституция РФ – основной закон государства. Права и свободы человека и гражданина	Основные положения Конституции Российской Федерации. Понятие Конституции, ее место в системе законодательства. Конституция 1993 года. Права и свободы человека и гражданина; механизм их реализации. Правовой статус личности. Гражданство. Механизмы защиты прав и свобод граждан.	2	1
	Практическая работа № 3. Характеристика Основного закона Российской Федерации. Выполнение заданий по теме «Конституция РФ – основной закон государства. Права и свободы человека и гражданина».	2	3

	Самостоятельная работа № 3. Заполнение таблицы по главе 2 (ст. 17-64) Конституции РФ.	2	
Тема 1.4. Организационно-правовые формы юридических лиц.	Понятие юридического лица, его признаки. Способы создания юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц: коммерческие и некоммерческие организации. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	2	2
	Практическая работа № 4. Анализ ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Решение задач по теме «Организационно-правовые формы юридических лиц»	2	3
	Самостоятельная работа № 4. Подготовка к устному опросу по теме «Организационно-правовые формы юридических лиц».	2	
Тема 1.5. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Понятие способа защиты нарушенных прав. Формы защиты нарушенных прав. Судебная защита нарушенных прав. Порядок рассмотрения дел судами общей юрисдикции. Рассмотрение споров в арбитражном суде.	2	2
	Самостоятельная работа № 5. Подготовка к устному опросу по теме «Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров». Составление искового заявления в суд общей юрисдикции.	2	
Раздел 2. Правовое регулирование трудовых отношений		36	
Тема 2.1. Трудовые правоотношения и основания их возникновения.	Понятие трудовых правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.	2	1
	Практическая работа № 5. Выполнение заданий и решение практических задач по теме «Трудовые правоотношения и основания их возникновения»	2	3
	Самостоятельная работа № 6. Выполнение заданий и решение практических задач по теме «Трудовые правоотношения и основания их возникновения».	2	
Тема 2.2. Трудовой договор	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении	4	1

	трудового договора. Трудовая книжка. Оформление на работу. Испытательный срок при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.		
	Практическая работа № 6. Оформление документов при приеме на работу. Решение ситуационных задач по теме «Трудовой договор».	2	3
	Самостоятельная работа № 7. Выполнение тестовых заданий по теме «Трудовой договор».	2	
Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. Гарантии и компенсации лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.	2	2
	Самостоятельная работа № 8. Подготовка к устному опросу и выполнение письменных заданий по теме «Рабочее время и время отдыха».	2	
Тема 2.4. Трудовая дисциплина	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарного проступка. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок применения, обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.	2	2
	Практическая работа № 7. Алгоритм и порядок аннулирования неправомерных выговоров, замечаний и других дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством. Оформление документов.	2	3
	Самостоятельная работа № 9. Выполнение заданий и решение практических задач по теме «Трудовая дисциплина».	2	
Тема 2.5. Материальная ответственность сторон трудового договора	Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Порядок возмещения причиненного ущерба.	2	2
	Самостоятельная работа № 10. Подготовка к устному опросу по теме «Материальная ответственность сторон трудового договора»	2	

Тема 2.6. Защита трудовых прав граждан		Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Порядок рассмотрения трудовых споров. Защита трудовых прав граждан.	2	2
		Самостоятельная работа № 11. Подготовка письменных ответов на вопросы по теме «Защита трудовых прав граждан»	1	
Тема 2.7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства		Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	2	2
		Практическая работа № 8. Характеристика Закона РФ «О занятости населения в Российской Федерации». Решение задач по теме «Правовое регулирование занятости граждан».	2	3
		Самостоятельная работа № 12. Подготовка письменных ответов на вопросы по теме «Правовое регулирование занятости и трудоустройства»	1	
Раздел 3. Административное правонарушение и административная ответственность			6	
Тема 3.1 Административное правонарушение и административная ответственность		Понятие административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Производство по делам об административных правонарушениях. Понятие административной ответственности. Основание административной ответственности. Виды административных наказаний.	2	1
		Самостоятельная работа № 13. Подготовка к устному опросу по теме «Административное правонарушение и административная ответственность». Подготовка к зачету.	2	
		Практическая работа № 9. Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования. Работа с КоАП РФ. Зачет.	2	2
Всего:			72	

3. Требования к выполнению и оформлению контрольной работы

При подготовке к выполнению контрольной работы обучающемуся необходимо ознакомиться с содержанием учебной литературы по конкретной теме, изучить действующее законодательство в сфере профессиональной деятельности.

Теоретический и практический материал в контрольной работе необходимо излагать последовательно, логично и аргументировано, при необходимости ссылаясь на используемые источники.

Анализируя теоретические вопросы, по которым в литературе имеются различные точки зрения, обучающемуся рекомендуется высказать свое отношение к ним, четко формулировать свои выводы и предложения.

При решении практических задач необходимо опираться прежде всего на нормы действующего законодательства в сфере профессиональной деятельности, имеющие отношение к фактическим условиям. При выполнении контрольной работы обучающемуся необходимо учитывать изменения и дополнения, которые внесены в действующее законодательство, и использовать его на момент выполнения контрольной работы.

При выполнении контрольной работы необходимо соблюдать следующие требования по внешнему оформлению работы:

1. Контрольная работа выполняется в печатном виде на листах формата А4. Текст печатается на одной стороне с интервалом 1,5. Параметры шрифта: шрифт – Times NewRoman, кегль шрифта – 14 пунктов, цвет текста – авто (черный); параметры абзаца: выравнивание текста – по ширине страницы, отступ первой строки - 1,25 см, межстрочный интервал – полуторный; поля: верхнее и нижнее поля – 20 мм, левое поле 30 мм, правое – 15 мм.
2. Допускается выполнение контрольной работы в тетради рукописным текстом.
3. Контрольная работа должна быть правильно оформлена: на обложке тетради или на титульном листе контрольной работы формата А4 указывается наименование образовательного учреждения, учебная дисциплина, по которой выполняется контрольная работа, специальность, вариант, ФИО обучающегося и преподавателя (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).
4. В конце контрольной работы необходимо оставить одну, две страницы для рецензии.
5. Контрольная работа должна быть написана грамотно, без стилистических и грамматических ошибок.
6. В начале работы указывается номер варианта, затем первый теоретический вопрос и ответ на поставленный вопрос, второй теоретический вопрос и ответ на него. Затем следуют практические задачи (ситуации) и их решение.
7. Максимальный объем контрольной работы не должен превышать 10-15 страниц машинописного текста, страницы должны быть пронумерованы. В конце работы должен быть приведен список литературы, нормативных правовых актов и т.д. фактически использованных при ее написании.

Контрольная работа включает письменные ответы на два теоретических вопроса и решение двух практических задач (ситуаций).

Контрольная работа должна быть предоставлена в учебную часть в срок, указанный в учебном графике.

При возврате контрольной работы обучающийся должен внимательно прочитать рецензию преподавателя, выполнить все его рекомендации. После исправления, устранения ошибок и недочетов, контрольная работа сдается повторно в кратчайшие сроки.

Выполненная контрольная работа оценивается оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту возвращается обучающемуся без проверки.

Обучающиеся, не выполнившие контрольную работу по учебной дисциплине, к зачету не допускаются.

Контрольная работа выполняется по вариантам. Номер варианта определяется по первой букве фамилии обучающегося.

Первая буква фамилии обучающегося	№ варианта
А, Б, В	1
Г, Д, Е	2
Ё, Ж, З	3
И, К, Л	4
М, Н, О	5
П, Р, С	6
Т, У, Ф	7
Х, Ц,	8
Ч, Ш, Щ	9
Э, Ю, Я	10

По всем вопросам, которые возникают в процессе изучения материала и выполнения контрольной работы, следует обращаться к преподавателю за консультацией.

4. Варианты контрольных работ

Вариант 1

1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
2. Конституция РФ – закон высшей юридической силы. Права и свободы человека и гражданина.
3. Решите ситуацию
Подросток 13 лет купил в магазине сотовый телефон стоимостью 2750 рублей, которые родители дали ему для приобретения книг, тетрадей, карандашей к новому учебному году.
Вправе ли родители потребовать от работников магазина вернуть им деньги и принять обратно сотовый телефон? Оцените ситуацию с правовой точки зрения.
4. Решите ситуацию
В городской центр занятости населения обратился токарь Михайлов, уволенный с предприятия в связи с сокращением численности работников, с заявлением о признании его безработным и назначении пособия по безработице.
Какие документы необходимо представить Михайлову в центр занятости для регистрации в качестве безработного? Какова процедура признания гражданина безработным? Какие категории граждан не могут быть признаны безработными?

Вариант 2

1. Сравнительная характеристика субъектов предпринимательской деятельности.
2. Сущность занятости как системы общественных отношений. Соотношение занятости и труда.
3. Решите ситуацию
Макарова С. в 16 лет вышла замуж, но через год развелась с мужем. Детей у них не было.
Обладает ли Макарова дееспособностью? Какой?
4. Решите ситуацию
15-летний Суворов, получил основное общее образование, поступил на работу в качестве ученика слесаря. Его отец потребовал от директора завода увольнение своего сына, так как тот поступил на работу вопреки запрету родителей. Семья материально обеспечена, и подросток, как заявил отец Суворова, должен учиться в дневной общеобразовательной школе и получить среднее общее образование. Вызванный в кабинет директора завода Суворов заявил отцу и директору завода, что он желает приобрести рабочую квалификацию.
Как должен поступить директор завода? Могут ли родители потребовать прекращения трудовых правоотношений их несовершеннолетних детей?

Вариант 3

1. Понятие нормативно-правового акта. Юридическая сила закона.
2. Рабочее время и время отдыха.
3. Решите ситуацию
Иванов А., 16 лет, всю свою стипендию тратит на приобретение компакт-дисков с записями любимых песен, ничего не оставляя на другие цели.
Может ли бабушка (родителей нет) ходатайствовать перед судом об ограничении или лишении его самостоятельно распоряжаться своей стипендией?
4. Решите ситуацию
Инженер Васильев 15 октября подал в отдел кадров заявление об увольнении по собственному желанию. 25 октября он пришел в отдел кадров и заявил, что хочет забрать

свое заявление обратно, так как у него изменились обстоятельства, и он передумал увольняться. Однако, отдать заявление ему отказали, мотивируя тем, что приказ об увольнении уже издан, а на его место уже приглашен в письменной форме другой работник. *Определите, законны ли действия нанимателя в отношении Васильева? Дайте мотивированный ответ.*

Вариант 4

1. Политика занятости в современной России.
2. Дисциплина труда и трудовой распорядок организации.
3. Решите ситуацию

Супруга инженера Галкина обратилась к директору ООО «Интер», где он работал, и просила оказать воздействие на ее мужа, который употребляя спиртные напитки, тратит почти всю зарплату, чем ставит семью в тяжелое материальное положение. Директор распорядился зарплату Галкина выдавать не ему, а его жене. Узнав об этом, Галкин обратился в КТС с требованием отменить это распоряжение, т.к. в организации работает он, а не его супруга.

Может ли быть ограничена трудовая правоспособность при изложенных обстоятельствах? Какое решение должна принять КТС?

4. Решите ситуацию

Работник Хохлов был уволен работодателем за прогул по пункту 6 ст.81 ТК РФ за отсутствие на работе в течение двух часов. Хохлов обратился в суд, так как считал увольнение незаконным. В ходе рассмотрения трудового спора выяснилось, что работодатель не стал слушать объяснений работника. Хохлов опоздал из-за остановки общественного транспорта. На троллейбусной линии был отключен свет по причине аварии.

Какое решение вынесет суд?

Вариант 5

1. Безработица как социальное явление.
2. Коммерческие и некоммерческие юридические лица.
3. Решите ситуацию

Федоров К. был признан в судебном порядке недееспособным вследствие заболевания шизофренией. Опекуном Федорова К. был назначен его отец – Федоров В. Во время одной из прогулок Федоров К. познакомился в сквере с Рыжовым, и продал ему золотые наручные часы, принадлежащие его отцу. Цена за часы была обусловлена вдвое меньше, чем действительно они стоили. Рыжов продал часы через комиссионный магазин, получив за них сумму денег, соответствующие действительной их стоимости. Федоров В. предъявил Рыжову иск о признании сделки недействительной. Рыжов против иска возражал, ссылаясь на то, что он никак не мог заподозрить в Федорове К. больного человека. По мнению Рыжова, Федоров К. интересно рассуждал о литературе, искусстве. То, что продавец дешево оценил часы, было его личным делом.

Какими правами и обязанностями обладает опекун недееспособного лица?

Имеет ли право Федоров В. требовать признания недействительным договор, заключенного его сыном?

4. Решите ситуацию

Гражданин Грицаенко проходил испытание при приеме на работу в организации «Интер». Результат прохождения испытания оказался неудовлетворительным. Его работодатель Артемов расторг с ним трудовой договор, не предупредив гражданина Грицаенко об этом в письменной форме после 2-х месяцев работы, и гражданин Грицаенко подал заявление в суд для обжалования решения работодателя и потребовал от работодателя выплаты выходного пособия.

Правомерны ли действия работодателя Артемова?

Имел ли право гражданин Грицаенко обращаться за помощью в суд и требовать от гражданина Артемова выплаты выходного пособия?

Вариант 6

1. Место Конституции РФ в системе законодательства России.

2. Гарантии и компенсации работникам.

3. Решите ситуацию

Гражданин Ключев систематически перепродавал сельхозпродукты, закупленные в сельской местности, без регистрации своей предпринимательской деятельности.

Определите все виды юридической ответственности Ключева.

Какие документы необходимо для регистрации индивидуального предпринимателя?

Каков порядок регистрации?

4. Решите ситуацию

Гражданина Ткаченко, работающего в фирме «Максим», уволил работодатель Головин в связи с тем, что при проверке его персональных данных выяснилось, что гражданин Ткаченко при поступлении на работу представил подложные документы, а именно диплом о высшем техническом образовании.

Правомерны ли действия работодателя Головина?

Вариант 7

1. Особенности организационно-правовых форм юридических лиц.

2. Сущность, содержание, формы социальной защиты.

3. Решите ситуацию

По результатам аудиторской проверки и предъявленным требованиям кредиторов к ООО, учредителями ООО «Мир» было принято решение о ликвидации общества.

Что может служить основанием ликвидации юридического лица, каковы обязанности лица, принявшего решение о ликвидации юридического лица?

Охарактеризуйте порядок добровольной ликвидации юридического лица и обязанности ликвидационной комиссии.

Каков порядок удовлетворения требований кредиторов при ликвидации юридического лица.

4. Решите ситуацию

Работник фирмы «Юг» Карпов периодически не выполнял возложенные на него трудовые обязанности. Работодатель потребовал от него письменное объяснение, в чем получил отказ. Работодатель вынес работнику выговор.

Является ли препятствием для применения дисциплинарного взыскания отказ работника дать объяснение работодателю о невыполнении им трудовых обязанностей? Каков срок применения дисциплинарного взыскания?

Вариант 8

1. Корпоративные и унитарные организации.

2. Защита трудовых прав работника.

3. Решите ситуацию

Ректор института издал приказ «О запрещении курения в здании института». В приказе указывалось, что лица, виновные в его нарушении, будут привлекаться к дисциплинарной ответственности, а также к административной в виде штрафа.

Законен ли приказ ректора? Обоснуйте ответ нормами права.

4. Решите ситуацию

Гражданин Лысенко работал слесарем. Осуществляя уход за больным отцом, он был привлечен к работе в ночное время. Гражданин Лысенко обратился в суд на работодателя, мотивируя свои действия отсутствием своего письменного согласия на работу в ночное время.

Охарактеризуйте правомерность действий работодателя?

В чью пользу должен вынести решение суд?

Вариант 9

1. Особенности заключения срочного трудового договора.

2. Цели административного наказания. Виды административных наказаний.

3. Решите ситуацию

Гражданин Шестаков, находясь в нетрезвом состоянии на дискотеке в ДК поселения Ивановка, выражался нецензурными словами, приставал к гражданам. В ответ на замечание заведующего клубом сорвал с него очки и ударил стулом.

К какой ответственности должен быть привлечен Шестаков за совершенное правонарушение?

Какая санкция предусмотрена нормой закона за совершенные противоправные действия?

4. Решите ситуацию

Гражданин Кузнецов, работающий в организации «Балтика» бухгалтером, подал заявление на расторжение трудового договора. Работодатель отказался выплачивать ему денежную компенсацию за неиспользованные два отпуска, мотивируя это тем, что трудовой договор расторгнут по инициативе работника.

Правомерно ли поступил работодатель? Мотивируйте свой ответ.

Вариант 10

1. Особенности рассмотрения трудовых споров в суде.

2. Назначение административного наказания.

3. Решите ситуацию

Гражданин К. и двое его детей 7 и 14 лет ехали в городском автобусе без билетов.

Какие санкции могут быть применены по отношению к гражданину К. и к его детям?

4. Решите ситуацию

Начальник цеха в устной форме предложил рабочим двух производственных участков на 5 часов остаться после смены для производства срочных работ. Это поручение рабочие выполнили и обратились к директору предприятия с требованием оплатить им сверхсрочную работу. Однако директор, ссылаясь на отсутствие письменного приказа, отказал им в оплате, обращая внимание на то обстоятельство, что рабочие не возражали поработать дополнительно.

Как Вы считаете, следует ли указанную работу считать сверхурочной? Были ли допущены нарушения трудового законодательства о сверхурочных работах? В каком порядке и должна ли быть компенсирована указанная работа?

5. Информационное обеспечение обучения

Основные источники (ОИ):

ОИ 1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник для СПО / под ред. А.Я. Капустина. – 2-е изд., допол. и переработ. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 382 с. – Серия: Профессиональное образование. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/38C89B49-93C5-4702-B764-4390D8B010FD#page/2>.

ОИ 2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / под общ. ред. А.П. Альбова, С.В. Николютина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 550 с. – Серия: Профессиональное образование. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/38C89B49-93C5-4702-B764-4390D8B010FD#page/2>.

ОИ 3. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / В.В. Румынина. – 11-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 224 с.

Дополнительные источники (ДИ):

ДИ 1. Анисимов, А.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / А.П. Анисимов, А.Я. Рыженков, А.Ю. Чикильдина; под ред. А.Я. Рыженкова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 301 с. Серия: Профессиональное образование. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/38C89B49-93C5-4702-B764-4390D8B010FD#page/2>.

ДИ 2. Бошно, С.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник для СПО / С.В. Бошно. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 533 с. – Серия: Профессиональное образование. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/38C89B49-93C5-4702-B764-4390D8B010FD#page/2>.

ДИ 3. Конституция Российской Федерации. Официальный текст с изменениями. — М.: Норма: ИНФРА -М, 2017.: Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=516513>.

ДИ 4. Скачкова, Г.С. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) [Электронный ресурс]: – 7-е изд. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. – 538 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=762744>.

Интернет – ресурсы (И-Р):

И-Р1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) [Электронный ресурс]: СПС «Консультант плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=2875&dst=0&rnd=0.505339640507674#0>.

И-Р2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.08.2017) [Электронный ресурс]: СПС «Консультант плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW&n=221677&dst=4294967295&req=doc&rnd=285391.2478326780#0>.

И-Р3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 28.03.2017) [Электронный ресурс]: СПС «Консультант плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW&n=214563&dst=4294967295&req=doc&rnd=285391.244545405#0>.

И-Р4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.08.2017) [Электронный ресурс]: СПС

«Консультант плюс». Режим доступа:
<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW&n=220995&dst=4294967295&req=doc&rnd=285391.2998132413#0>.

И-Р5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) [Электронный ресурс]: СПС «Консультант плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW&n=221350&dst=4294967295&req=doc&rnd=285391.15543#0>.

И-Р6. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от 29.07.2017) [Электронный ресурс]: СПС «Консультант плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW&n=221440&dst=4294967295&req=doc&rnd=285391.2283527854#0>.

И-Р7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.08.2017) [Электронный ресурс]: СПС «Консультант плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW&n=221677&dst=4294967295&req=doc&rnd=285391.2478326780#0>.

И-Р8. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2017) [Электронный ресурс]: СПС «Консультант плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

И-Р9. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 (ред. от 29.07.2017) «О занятости населения в Российской Федерации» [Электронный ресурс]: СПС «Консультант плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

И-Р10. <http://www.pravo.gov.ru>.

6. Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие и виды социальных норм.
2. Понятие и виды норм права. Признаки права.
3. Нормативно-правовые акты и система российского законодательства.
4. Классификация, основные виды и правила составления нормативных документов.
5. Действие нормативно-правовых актов.
6. Толкование правовых норм.
7. Система российского права.
8. Понятие и признаки правоотношения. Основания возникновения правоотношений.
9. Структура правоотношений.
10. Виды правоотношений.
11. Понятие и признаки правонарушения. Состав правонарушения.
12. Виды правонарушений.
13. Понятие и признаки юридической ответственности.
14. Виды юридической ответственности.
15. Понятие Конституции, ее место в системе законодательства.
16. Конституция 1993 года.
17. Права и свободы человека и гражданина; механизм их реализации.
18. Правовой статус личности. Гражданство.
19. Механизмы защиты прав и свобод граждан.
20. Понятие юридического лица, его признаки.
21. Способы создания юридических лиц.
22. Ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.
23. Организационно-правовые формы юридических лиц.
24. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
25. Понятие способа защиты нарушенных прав. Формы защиты нарушенных прав.
26. Судебная защита нарушенных прав. Порядок рассмотрения дел судами общей юрисдикции.
27. Рассмотрение споров в арбитражном суде.
28. Понятие трудовых правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.
29. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.
30. Понятие трудового договора, его значение.
31. Стороны трудового договора.
32. Виды трудовых договоров.
33. Порядок заключения трудового договора. Испытательный срок при приеме на работу.
34. Основания прекращения трудового договора.
35. Правовые последствия незаконного увольнения.
36. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
37. Понятие рабочего времени, его виды.
38. Режим рабочего времени.
39. Понятие и виды времени отдыха.
40. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.
41. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.

42. Гарантии и компенсации лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
43. Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.
44. Понятие дисциплинарного проступка. Виды дисциплинарных взысканий.
45. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
46. Порядок применения, обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.
47. Понятие материальной ответственности.
48. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Порядок возмещения причиненного ущерба.
49. Понятие и формы занятости.
50. Порядок и условия признания гражданина безработным.
51. Правовой статус безработного. Пособие по безработице.
52. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
53. Понятие административного правонарушения. Состав административного правонарушения.
54. Производство по делам об административных правонарушениях.
55. Понятие административной ответственности. Основание административной ответственности.
56. Виды административных наказаний.

Приложение 1

НЕФТЕЮГАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Югорский государственный университет»

Контрольная работа

ОП.08 «Правовые основы профессиональной деятельности»

21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

Вариант № _____

Выполнил: обучающийся
группы _____

заочной формы обучения

ФИО _____

Проверила: преподаватель

Шумских Ю.Г.

Нефтеюганск

2017