

НЕФТЕЮГАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Югорский государственный университет»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

по оформлению отчета по производственной практике  
(по профилю специальности)  
для специальности

08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных  
и гражданских зданий

РАССМОТРЕНО

Предметной (цикловой) комиссией  
специальных дисциплин  
Протокол № 1 от 15.09 2016 г.  
Председатель Шошу И.А. Шарипова

УТВЕРЖДЕНО

заседанием Методсовета  
Протокол № 1 от 22.09.16 2016 г.  
Председатель А.И. Савватеева

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УПР  
О.В. Селютина

Методические рекомендации составлены в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (с изменениями на 18 августа 2016 года), утвержденным Приказом Министерства образования Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 г. и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Нефтеюганского индустриального колледжа (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Югорский государственный университет», утвержденным директором НИК (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ» от 15.09.2015 г.

Методические рекомендации содержат необходимые сведения по организации производственной практики студентов НИК (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ» (далее – филиал) в соответствии с ФГОС СПО и правила оформления отчёта по практике.

Составитель: И.Н. Рощенко, методист НИК (филиала), ФГБОУ ВО «ЮГУ»

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1 Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) (далее – практика)

Цель практики – закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по всем видам профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- овладение практическими навыками профессиональной деятельности по специальности;
- развитие общих и профессиональных компетенций, профессионального мышления;
- подготовка будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

## 1.2 Организация производственной практики (по профилю специальности)

Сроки проведения практики устанавливаются филиалом в соответствии с учебным планом филиала, годовым календарным учебным графиком. Содержание практики соответствует программе учебной и производственной практик, разработанной на основе ФГОС СПО.

Производственная практика осуществляется на основе договоров между филиалом и предприятиями, в соответствии с которыми указанные предприятия, независимо от их организационно-правовых форм, предоставляют места для прохождения практики студентам филиала.

Студентам предоставляется право самостоятельного подбора организации – места прохождения практики по месту жительства. Гарантийное письмо от предприятия предоставляется в филиал не позднее, чем за 1 месяц до начала практики.

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на рабочие места и на весь период практики на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном на предприятии порядке.

Все студенты перед началом практики обязаны присутствовать на организационном собрании, которое проводят руководители практики – мастер производственного обучения филиала и заместитель директора филиала по учебно-производственной работе.

На организационном собрании студенты должны получить:

- программу практики в печатном (электронном) варианте (тематический план);
- направление на практику;
- методические рекомендации по оформлению отчёта по практике.

Организация и руководство практикой студентов осуществляется:

- в филиале – мастером производственного обучения;
- на предприятии – руководителем практики (наставником).

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка, действующим на предприятии;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- вести календарный отчёт практики;
- представить руководителю практики от филиала отчет по практике.

## 2. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

По окончании практики студент должен сдать руководителю практики от филиала полностью оформленный отчет по производственной практике в соответствии с программой производственной практики.

### 2.1 Структура отчёта по практике:

- обложка;
- титульный лист;
- справка и производственная характеристика;
- аттестационные листы;
- тематический план производственной практики (образец в Приложении 5);
- календарный отчёт производственной практики.

### 2.2 Оформление отчёта по практике

**Обложка** отчёта по производственной практике должна быть жёсткой, изготовленной из листа ватмана. Надписи на обложке выполняются студентами черными чернилами или тушью по образцу в Приложении 1.

**Титульный лист** (образец в Приложении 2) подписывается студентом и руководителем практики от филиала.

По окончании практики руководитель практики от предприятия заполняет **Справку** и составляет **Производственную характеристику** на студента (Приложение 3), а также заполняет **Аттестационные листы** (образец в Приложении 4). В характеристике должны быть отражены:

- полнота и качество выполнения программы практики, отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики, оценка результатов практики студента;
- проявленные студентом профессиональные и личные качества;
- выводы о профессиональной пригодности студента;
- оценки результатов освоения каждого вида профессиональной деятельности.

Справка и характеристика с места прохождения практики подписываются Начальником отдела кадров (ОК) предприятия, Начальником цеха, руководителем практики от организации и заверяется печатью предприятия.

В ходе практики студенты заполняют **Календарный отчёт** производственной практики (образец в Приложении 6). Требования к ведению календарного отчёта:

- записи должны вестись ежедневно и содержать перечень выполненных работ, отражающих показатели тематического плана;
- количество часов, отражённых в отчёте, должно соответствовать тематическому плану;

- по окончании практики календарный отчёт заверяется подписью руководителя практики от предприятия и печатью организации (цеха), где проходил практику студент.

Отчёт по практике сдаётся руководителю практики от филиала в последний день практики.

### **3. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ**

В результате проверки отчета о практике студент получает оценки за производственную практику по всем видам профессиональной деятельности. Оценки выставляются в зачетную книжку студента и в приложение к диплому.

Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательный отзыв о работе, отчисляются из колледжа за академическую неуспеваемость. В случае уважительной причины студент направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.

# **ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

НЕФТЕЮГАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Югорский государственный университет»

Специальность 08.02.09  
Монтаж, наладка и эксплуатация  
электрооборудования промышленных и гражданских зданий

## ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

производственная практика

- ПП 01. Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту электроустановок
- ПП 02. Организация и выполнение работ по монтажу и наладке электрооборудования промышленных и гражданских зданий
- ПП 03. Организация и выполнение работ по монтажу и наладке электрических сетей
- ПП 04. Организация деятельности производственного подразделения электромонтажной организации

Студент: \_\_\_\_\_ (подпись) ( \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) )

Руководитель практики от филиала:  
\_\_\_\_\_ (подпись) ( \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) )

Заключение руководителя практики от филиала \_\_\_\_\_ (оценка)

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПП.01. Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту электроустановок**

№ п/п	Компетенции	Виды работ	Показатели	Кол-во часов
1	<p>ПК 1.1. Организовывать и осуществлять эксплуатацию электроустановок промышленных и гражданских зданий</p> <p>ПК 1.2. Организовывать и производить работы по выявлению неисправностей электроустановок промышленных и гражданских зданий</p>	<p>Организация работ по эксплуатации электроустановок</p> <p>Выполнение работ по эксплуатации электроустановок</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка программ подготовки электротехнического и электротехнологического персонала;</li> <li>- разработка инструкций по эксплуатации электрооборудования;</li> <li>- разработка инструкций по охране труда;</li> <li>- разработка оперативных схем;</li> <li>- разработка инструкций по пожарной безопасности;</li> <li>- разработка инструкций по оказанию первой помощи пострадавшим;</li> <li>- составление графиков проверки знаний;</li> <li>- составление инструкций по испытанию средств защиты;</li> <li>- составление перечня технической документации.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техническое обслуживание внутренних силовых сетей;</li> <li>- техническое обслуживание наружных силовых сетей;</li> <li>- техническое обслуживание внутренних осветительных сетей;</li> <li>- техническое обслуживание наружных осветительных сетей;</li> <li>- обслуживание силовых электроустановок с различными схемами включения;</li> <li>- обслуживание осветительных электроустановок с различными схемами включения;</li> <li>- техническое обслуживание воздушных линий электропередач;</li> <li>- техническое обслуживание кабельных линий электропередач;</li> <li>- обслуживание пускорегулирующей аппаратуры;</li> <li>- обслуживание электрических машин;</li> <li>- заполнение паспортных карт электрооборудования;</li> <li>- работа с исполнительными схемами;</li> <li>- участие в осмотрах и техническом обслуживании электрооборудования;</li> <li>- измерение параметров изоляции при диагностировании электродвигателей;</li> <li>- диагностирование изоляции повышенным напряжением переменного тока промышленной частоты;</li> <li>- тепловизионный контроль;</li> <li>- дефектоскопирование;</li> <li>- диагностирование силовых трансформаторов;</li> <li>- диагностика кабельных силовых и воздушных линий электропередач;</li> <li>- диагностирование электрооборудования вспомогательных механизмов.</li> </ul>	72
3	ПК 1.3. Организовывать и	Организация работ по ремонту элект-	- составление графика планово-предупредительных ремонтов;	

	производить ремонт электроустановок промышленных и гражданских зданий	роустановок	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация системы технического диагностирования;</li> <li>- текущее планирование ремонта;</li> <li>- перспективное планирование ремонта;</li> <li>- оперативное планирование ремонта;</li> <li>- составление сетевых графиков ремонта электрооборудования.</li> </ul>	
		Выполнение работ по ремонту электроустановок	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ремонт трансформаторов, электрических машин;</li> <li>- ремонт внутренних силовых сетей;</li> <li>- ремонт наружных силовых сетей;</li> <li>- ремонт внутренних осветительных сетей;</li> <li>- ремонт наружных осветительных сетей;</li> <li>- ремонт пускорегулирующей аппаратуры;</li> <li>- ремонт контрольно-измерительных приборов.</li> </ul>	

### **ПП.02. Организация и выполнение работ по монтажу и наладке электрооборудования промышленных и гражданских зданий**

№ п/п	Компетенции	Виды работ	Показатели	Кол-во часов
1	ПК 2.1. Организовывать и производить монтаж силового электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности	Организация монтажа силового электрооборудования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление отдельных разделов проекта производства электромонтажных работ;</li> <li>- анализ нормативных документов при составлении технологических карт на монтаж электрооборудования.</li> </ul>	144
		Выполнение монтажа силового электрооборудования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- монтаж внутренних силовых электропроводок;</li> <li>- монтаж наружных силовых электропроводок;</li> <li>- монтаж силовых электроустановок;</li> <li>- проверка маркировки простых монтажных и принципиальных схем.</li> </ul>	
2	ПК 2.2. Организовывать и производить монтаж осветительного электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности	Организация монтажа осветительного электрооборудования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление технологических карт на монтаж осветительных электроустановок;</li> <li>- составление плана производства электромонтажных работ по монтажу осветительных установок.</li> </ul>	
		Выполнение монтажа осветительного электрооборудования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- монтаж внутренних осветительных электропроводок;</li> <li>- монтаж наружных осветительных электропроводок;</li> <li>- монтаж осветительных электроустановок;</li> <li>- проверка маркировки простых монтажных схем;</li> <li>- проверка маркировки принципиальных схем.</li> </ul>	
3	ПК 2.3. Организовывать и производить наладку и испытания устройств электрооборудования промышленных и гражданских зданий	Организация наладки электрооборудования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение электрической части проекта, ее связь с технологией производства;</li> <li>- изучение технической документации предприятий-изготовителей;</li> <li>- разработка рабочей программы и проекта производства пусконаладочных работ (ППР);</li> <li>- разработка инструкции, технологических карт и методических указаний по наладке;</li> <li>- составление графиков проведения пусконаладочных работ.</li> </ul>	

		Выполнение наладки электрооборудования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- комплексная наладка электрооборудования;</li> <li>- комплексная регулировка электрооборудования;</li> <li>- наладка и обслуживание схем с применением полупроводниковых приборов.</li> </ul>	
4	ПК 2.4 Участвовать в проектировании силового и осветительного оборудования	Участие в проектировании электрооборудования промышленных и гражданских зданий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- расчет электрических нагрузок;</li> <li>- выбор электрооборудования на разных уровнях напряжения;</li> <li>- подготовка проектной документации на объект.</li> </ul>	

### ПП.03. Организация и выполнение работ по монтажу и наладке электрических сетей

№ п/п	Компетенции	Виды работ	Показатели	Кол-во часов
1	ПК 3.1. Организовывать и производить монтаж воздушных кабельных линий с соблюдением технологической последовательности	Организация монтажа электрических сетей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление отдельных разделов проекта производства электромонтажных работ по монтажу ВЛ и КЛ;</li> <li>- анализ нормативных документов при составлении технологических карт на монтаж электрических сетей;</li> <li>- проведение подготовительных работ по монтажу электрических сетей;</li> <li>- составление графика производства работ.</li> </ul>	144
		Выполнение монтажа электрических сетей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение основных строительно-монтажных работ;</li> <li>- монтаж воздушных линий электропередач;</li> <li>- монтаж кабельных линий;</li> <li>- монтаж внутренних электрических сетей;</li> <li>- монтаж оборудования открытых распределительных устройств и подстанций на напряжение до 110 кВ;</li> <li>- монтаж комплектных трансформаторных подстанций;</li> <li>- монтаж распределительных устройств напряжением выше 1 кВ;</li> <li>- монтаж конденсаторных установок;</li> <li>- монтаж устройств заземления и защиты;</li> <li>- монтаж электрических машин.</li> </ul>	
2	ПК 3.2. Организовывать и производить наладку и испытания устройств воздушных и кабельных линий	Организация наладки электрических сетей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка рабочей программы производства пуско-наладочных работ;</li> <li>- подготовка парка измерительной и испытательной аппаратуры;</li> <li>- проверка смонтированного оборудования с подачи напряжения от испытательных схем;</li> <li>- составление локальных смет на отдельные виды ПНР;</li> <li>- составление сметы на общий объем ПНР.</li> </ul>	
		Выполнение наладки электрических сетей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение приемо-сдаточных испытаний;</li> <li>- оформление протоколов по завершению испытаний;</li> <li>- выполнение работ по проверке и настройке устройств воздушных линий;</li> <li>- выполнение работ по проверке и настройке устройств кабельных линий.</li> </ul>	
3	ПК 3.3. Участвовать в проектировании электрических сетей	Участие в проектировании электрических сетей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка отдельных разделов проекта производства работ;</li> <li>- расчет электрических нагрузок электрических сетей;</li> </ul>	

			- выбор токоведущих частей на разных уровнях напряжения; - выполнение проектной документацию.	
--	--	--	--	--

### ПП.04. Организация деятельности производственного подразделения электромонтажной организации

№ п/п	Компетенции	Виды работ	Показатели	Кол-во часов
1	<p>ПК 4.1. Организовывать работу производственного подразделения</p> <p>ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности при выполнении электромонтажных и наладочных работ</p>	Организация деятельности электромонтажной бригады	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка мероприятий по приемке и складированию материалов, конструкций, по рациональному использованию строительных машин и энергетических установок, транспортных средств;</li> <li>- организация электромонтажных работ;</li> <li>- проведение различных видов инструктажа по технике безопасности;</li> <li>- организация рабочего места в соответствии с Правилами техники безопасности;</li> <li>- допуск к работам в действующих электроустановках;</li> <li>- контроль за соблюдением требований Правил устройства электроустановок и других нормативных документов при производстве электромонтажных работ.</li> </ul>	72
		Проектирование электромонтажных работ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление графика проведения электромонтажных работ;</li> <li>- составление монтажных инструкций;</li> <li>- составление технологических карт на ЭМР;</li> <li>- разработка схемы организации рабочих мест;</li> <li>- определение количественного состава бригады.</li> </ul>	
2	ПК 4.2. Контролировать качество выполнения электромонтажных работ	Контроль качества электромонтажных работ (ЭМР)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль технологической последовательности ЭМР;</li> <li>- контроль и оценка деятельности членов бригады и подразделения в целом;</li> <li>- проведение корректирующие действия.</li> </ul>	
3	ПК 4.3. Участвовать в расчетах основных технико-экономических показателей	Составление смет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление калькуляции затрат на производство и реализацию продукции;</li> <li>- составление сметной документации с использованием нормативно-справочной литературы;</li> <li>- расчет основных показателей производительности труда.</li> </ul>	









## СПРАВКА

О прохождении практики студентом \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Группы \_\_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_\_

на предприятии \_\_\_\_\_  
(название предприятия)

подразделение \_\_\_\_\_  
(цех, участок)

За период \_\_\_\_\_

### ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

За период прохождения практики студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

выполнял следующие обязанности по ПП.01.: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

получил практический опыт по ПП.01: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

выполнял следующие обязанности по ПП.02: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

получил практический опыт по ПП.02: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

выполнял следующие обязанности по ПП.03: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

получил практический опыт по ПП.03: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

выполнял следующие обязанности по ПП.04: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

получил практический опыт по ПП.04: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Производственные задания по ПП.01 выполнял на \_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Производственные задания по ПП.02 выполнял на \_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Производственные задания по ПП.03 выполнял на \_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Производственные задания по ПП.04 выполнял на \_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Трудовая производственная дисциплина \_\_\_\_\_  
(нарушал, не нарушал)

Начальник ОК \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О)

Начальник цеха \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О)

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О)

М.П.

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_ спец. 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования про-  
мышленных и гражданских зданий \_\_\_\_\_

Время прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Виды работ, выполненных обучающимся во время прохожде- ния практики	Оценка (цифрой, пропи- сью)	Подпись ин- структора про- изводствен- ного обучения
Итоговая оценка		

№	Профессиональные компетенции	Освоен/ не освоен
ПК 1.1	Организовывать и осуществлять эксплуатацию электроустановок промышленных и гражданских зданий	
ПК 1.2	Организовывать и производить работы по выявлению неисправностей электроустановок промышленных и гражданских зданий	
ПК 1.3	Организовывать и производить ремонт электроустановок про- мышленных и гражданских зданий	

Инструктор производственного

обучения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.) (должность) (подпись)

Начальник цеха \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.) (должность) (подпись)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_ спец. 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования про-  
мышленных и гражданских зданий \_\_\_\_\_

Время прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Виды работ, выполненных обучающимся во время прохожде- ния практики	Оценка (цифрой, пропи- сью)	Подпись ин- структора про- изводствен- ного обучения
Итоговая оценка		

№	Профессиональные компетенции	Освоен/ не освоен
ПК 2.1	Организовывать и производить монтаж силового электрообору- дования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности	
ПК 2.2	Организовывать и производить монтаж осветительного электро- оборудования промышленных и гражданских зданий с соблюде- нием технологической последовательности	
ПК 2.3	Организовывать и производить наладку и испытания устройств электрооборудования промышленных и гражданских зданий	
ПК 2.4	Участвовать в проектировании силового и осветительного элек- трооборудования	

Инструктор производственного

обучения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.) (должность) (подпись)

Начальник цеха \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.) (должность) (подпись)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

НЕФТЕЮГАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Югорский государственный университет»

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_ спец. 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования про-  
мышленных и гражданских зданий \_\_\_\_\_

Время прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Виды работ, выполненных обучающимся во время прохожде- ния практики	Оценка (цифрой, пропи- сью)	Подпись ин- структора про- изводствен- ного обучения
Итоговая оценка		

№	Профессиональные компетенции	Освоен/ не освоен
ПК 3.1	Организовывать и производить монтаж воздушных и кабельных линий с соблюдением технологической последовательности	
ПК 3.2	Организовывать и производить наладку и испытания устройств воздушных и кабельных линий	
ПК 3.3	Участвовать в проектировании электрических сетей	

Инструктор производственного

обучения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.) (должность) (подпись)

Начальник цеха \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.) (должность) (подпись)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_ спец. 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования про-  
мышленных и гражданских зданий \_\_\_\_\_

Время прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Виды работ, выполненных обучающимся во время прохожде- ния практики	Оценка (цифрой, пропи- сью)	Подпись ин- структора про- изводствен- ного обучения
Итоговая оценка		

№	Профессиональные компетенции	Освоен/ не освоен
ПК 4.1	Организовывать работу производственного подразделения	
ПК 4.2	Контролировать качество выполнения электромонтажных работ	
ПК 4.3	Участвовать в расчетах основных технико-экономических пока- зателей	
ПК 4.4	Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности при вы- полнении электромонтажных и наладочных работ	

Инструктор производственного

обучения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.) (должность) (подпись)

Начальник цеха \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.) (должность) (подпись)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_