

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

НЕФТЕЮГАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Югорский государственный университет»
(НИК (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор НИК (филиала)
ФГБОУ ВО «ЮГУ»

_____ Нестерова Л.В.

01.09.2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.10 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОТРАСЛИ И ПРАВОВОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования
(по отраслям)

РАССМОТРЕНО:
Предметной цикловой
комиссией специальных экономических дисциплин
Протокол № 10 от 10.06 2020г.
Председатель ПЦК
шум Ю.Г. Шумских

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по УВР О.В. Гарбар / О.В. Гарбар
Заместитель директора
по УПР О.В. Селютина / О.В. Селютина
Заведующий учебно-
методическим кабинетом Н.И. Савватеева / Н.И. Савватеева
Зав. библиотекой С.А. Панчева / С.А. Панчева

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям).
- Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ СПО, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20.04.2015 года №06-830 вн.

Разработчики:

Макаева Г.Б.
(подпись, МП)

Макаева Н.В.
(инициалы, фамилия)

Преподаватель
(занимаемая должность)

Макаева Г.Б.
(подпись, МП)

Макаева Г.Б.
(инициалы, фамилия)

Преподаватель
(занимаемая должность)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 10 Основы экономики отрасли и правового обеспечения профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 15.02.01 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)».

Данная рабочая программа учитывает возможности реализации учебного материала и создания специальных условий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В филиале создаются специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (Часть 10 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Образовательный процесс для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется в едином потоке со сверстниками, не имеющими таких ограничений.

Рабочая программа может быть реализована с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных законодательством формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл, общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
- разрабатывать бизнес-план;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- методику разработки бизнес-плана;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- основы планирования, финансирования и кредитования организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- производственную и организационную структуру организации;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть **общими и профессиональными компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ПК 1.1. Руководить работами, связанными с применением грузоподъемных механизмов, при монтаже и ремонте промышленного оборудования.

ПК 1.2. Проводить контроль работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования с использованием контрольно-измерительных приборов.

ПК 1.3. Участвовать в пуско-наладочных работах и испытаниях промышленного оборудования после ремонта и монтажа.

ПК 1.4. Выбирать методы восстановления деталей и участвовать в процессе их изготовления.

ПК 1.5. Составлять документацию для проведения работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования.

ПК 2.1. Выбирать эксплуатационно-смазочные материалы при обслуживании оборудования.

ПК 2.2. Выбирать методы регулировки и наладки промышленного оборудования в зависимости от внешних факторов.

ПК 2.3. Участвовать в работах по устранению недостатков, выявленных в процессе эксплуатации промышленного оборудования.

ПК 2.4. Составлять документацию для проведения работ по эксплуатации промышленного оборудования.

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения.

ПК 3.2. Участвовать в организации работы структурного подразделения.

ПК 3.3. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 3.4. Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 42 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
в том числе:	
подготовка реферата	6
решение ситуационных задач	12
выполнение схемы по заданной теме	2
оформление практической работы	2
доработка конспекта лекций	10
составление кроссворда	4
составление заявления, резюме	6
Итоговая аттестация в форме дифференциального зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экономики отрасли и правового обеспечения профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
5 СЕМЕСТР			
Раздел 1. Предприятие в системе национальной экономики			
Тема 1.1. Предприятие – основное звено экономики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация (предприятие): функции, задачи, основные черты, классификация предприятий. 2. Производственная структура организации (предприятия), факторы ее определяющие. 3. Типы организационных структур: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная. Требования к структуре управления. Факторы и принципы построения организационных структур предприятия. 	2 2 2	2
	Самостоятельная работа №1 Доработка конспекта лекции по теме "Преимущества и недостатки структур управления"	2	
Раздел 2. Капитал и ресурсы предприятия			
Тема 2.1. Основные фонды	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные фонды предприятия, их состав и классификация. Учет и оценка основных фондов. Износ и амортизация основных фондов. 2. Показатели использования основных производственных фондов. 	2 2	2
	Практическая работа №1 Расчет амортизационных отчислений.	2	
	Практическая работа №2 Расчет показателей использования основных фондов.	2	
	Самостоятельная работа №2 Решение ситуационных задач по расчету показателей использования основных фондов.	4	
Тема 2.2. Оборотные средства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состав и структура оборотных средств. Кругооборот оборотных средств. 2. Материальные ресурсы и показатели их использования. 3. Показатели эффективности использования оборотных средств. 	2 2 2	2
	Практическая работа №3 Расчет показателей эффективности использования оборотных средств.	2	
	Самостоятельная работа №3 Решение ситуационных задач по расчету показателей эффективности использования оборотных средств.	4	
Тема 2.3. Трудовые ресурсы организации и оплата труда	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состав и структура кадров организации. Показатели изменения численности персонала и методика их расчета. Показатели движения кадров. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. 2. Производительность труда и методы её измерения. 3. Формы и системы оплаты труда. Тарифная и бестарифная система оплаты труда. Порядок расчета заработной платы. 	2 2 2	2
	Практическая работа №4 Заполнение табеля учета рабочего времени и расчета оплаты труда, листка учета выработки и простоев.	2	
	Практическая работа №5 Расчет заработной платы.	2	

	Самостоятельная работа №4 Составление схемы классификации затрат рабочего времени исполнителя.	2	
	Самостоятельная работа №5 Оформление практической работы №4.	2	
	Самостоятельная работа №6 Доработка конспекта лекции по теме "Факторы роста производительности труда"	4	
	Самостоятельная работа №7 Решение ситуационных задач по расчету заработной платы работников организации.	4	
6 СЕМЕСТР			
Раздел 3. Показатели деятельности организации и методика их расчета (себестоимость, цена, прибыль и рентабельность)			
Тема 3.1. Издержки производства и себестоимость продукции	1. Сущность и классификация издержек. Постоянные и переменные издержки производства.	2	2
	2. Смета и калькуляция затрат. Определение себестоимости продукции.	2	
	Практическая работа №6 Определение себестоимости единицы продукции (услуг).	4	
	Самостоятельная работа №8 Подготовка реферата на тему "Издержки производства и себестоимость продукции"	2	
Тема 3.2. Цена и ценообразование	1. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен. Порядок ценообразования на предприятии.	2	2
	Практическая работа №7 Расчет цены товара (услуги).	2	
Тема 3.3. Прибыль и рентабельность	1. Понятие доходов организации, их состав. Формирование прибыли. Чистая прибыль и ее распределение. Рентабельность и ее виды.	2	2
	Практическая работа №8 Определение прибыли и рентабельности	2	
	Самостоятельная работа №9 Доработка конспекта лекции по теме "Пути повышения прибыли и рентабельности на предприятии"	4	
Тема 3.4 Финансы организации	1. Финансовые ресурсы организации, их источники. Кредитование организаций. Условия выдачи кредита.	2	
	Самостоятельная работа №10 Подготовка реферата по теме "Управление финансовыми ресурсами организации"	2	
Раздел 4 Основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения			
Тема 4.1. Маркетинг, его основы	1. Маркетинг, его основы, принципы, функции. Среда маркетинга. Реклама, как элемент маркетинговых коммуникаций в продвижении товара.	2	2
Тема 4.2. Основы менеджмента и принципы делового общения	1. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности Стили управления.	2	2
	2. Основы организации работы коллектива исполнителей. Основные моменты делового общения. Барьеры и правила общения.	2	
	Самостоятельная работа №11 Составление кроссворда по теме "Основы маркетинговой деятельности и менеджмента"	4	
Раздел 5. Планирование деятельности организации			
Тема 5.1.	1. Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования. Основные принципы и элементы планирования.	2	

Основы планирования деятельности организации	2. Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования. Типы бизнес-планов. Структура бизнес-плана.	2	2
	Практическая работа №9 Разработка бизнес-плана	6	
Раздел 6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности			
Тема 6.1. Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность	1. Основные положения Конституции РФ. Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность. Классификация, основные виды и правила составления нормативных документов.	4	2
	2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности: гражданско-правовой договор, отдельные виды предпринимательских договоров. Экономические споры.	2	
	3. Трудовые правоотношения и трудовой договор. Трудовой кодекс РФ. Правовые основы занятости населения. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Права и обязанности безработных граждан. Порядок трудоустройства и органы службы занятости граждан. Порядок и условия выплаты заработной платы. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения. Материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовые споры. Социальное обеспечение граждан.	2	
	4. Административное право: понятие, субъекты, источники права. Административные правонарушения. Административная ответственность: понятие, виды. Органы по рассмотрению дел об административных правонарушениях. Административная ответственность юридических лиц и граждан.	2	
	Практическая работа №10 Составление искового заявления в арбитражный суд в соответствии с гражданским и гражданско-процессуальным законодательством.	2	
	Практическая работа №11 Составление заявления в Трудовую инспекцию в связи с нарушением трудового законодательства.	2	
	Практическая работа №12 Составление договора о материальной ответственности работника и определение законности привлечения работника к материальной ответственности.	2	
	Практическая работа №13 Составление жалобы на действия должностных лиц с требованием провести служебную проверку и привлечения к ответственности.	2	
	Самостоятельная работа №12 Подготовка реферата по теме "Виды законодательных и нормативных актов, регулирующих производственно-хозяйственную деятельность"	2	
	Самостоятельная работа №13 Составление резюме для работодателя.	4	
Самостоятельная работа №14 Составление заявления о приеме и увольнении с работы	2		
Всего		126	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для освоения рабочей программы учебной дисциплины «**Основы экономики отрасли и правового обеспечения профессиональной деятельности**» имеется учебный кабинет.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- калькуляторы,
- мультимедиа-проектор,
- персональный компьютер

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Герасимов, Б. И. Маркетинг: учебное пособие / Герасимов Б. И., Жариков В. В., Жарикова М. В. - 2-е изд. - Москва: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с. (Профессиональное образование) ISBN 978-5-00091-180-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/537690> (дата обращения: 01.06.2020).
2. Райченко, А. В. Менеджмент: учебное пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2017. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012233-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/563352> (дата обращения: 01.06.2020).
3. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 221 с. — <https://doi.org/10.12737/24252>. - ISBN 978-5-369-01657-2. - Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/792069> (дата обращения: 01.06.2020).
4. Фридман, А. М. Экономика организации: учебник / А.М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1705-0>. - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/792605> (дата обращения: 01.06.2020).

Дополнительные источники:

1. Ключкова Е.Н., Кузнецов В.И., Платонова Т.Е. Экономика организации: учебник для СПО / Е.Н. Ключкова, В.И. Кузнецов, Т.Е. Платонова: под ред. Е.Н. Ключковой. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 447 с.- ISBN: 978-5-9916-5415-9.- Текст: непосредственный.
2. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия): учебник для СПО.-2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2016. - 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/702371> (дата обращения: 01.06.2020).

Интернет-ресурсы:

1. СПС «Консультант Плюс»: сайт.- URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 01.06.2020). - Текст: электронный
2. Электронная библиотечная система Znanium.com: сайт. - URL: <http://znanium.com> (дата обращения: 10.06.2020). - Текст: электронный
3. Электронная библиотечная система Юрайт: сайт. - URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 10.06.2020).- Текст: электронный

3.3. Условия реализации рабочей программы для инвалидов и лиц с ОВЗ

При реализации рабочей программы учебной дисциплины **«Основы экономики отрасли и правового обеспечения профессиональной деятельности»** для инвалидов и лиц с ОВЗ в едином потоке со сверстниками, не имеющими таких ограничений, нормативный срок освоения программы не увеличивается.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ обучение проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При изучении учебной дисциплины **«Основы экономики отрасли и правового обеспечения профессиональной деятельности»** для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- осуществление процесса обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья;
- индивидуальное консультирование инвалидов и лиц с ОВЗ;
- пользование необходимыми техническими средствами обучения;
- организации рабочего места для инвалидов и лиц с ОВЗ;
- обеспечение печатными и электронными образовательными ресурсами (учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

В зависимости от конкретного вида ограничения здоровья (нарушения слуха (глухие, слабослышащие), нарушения зрения (слепые, слабовидящие), нарушения опорно-двигательного аппарата и др.) обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- обеспечение индивидуального равномерного освещения не менее 300 люкс;
- для выполнения заданий инвалидам и лицам с ОВЗ при необходимости предоставляется увеличивающееся устройство;
- задания для практических, лабораторных, самостоятельных и иных работ оформляются увеличенным шрифтом;
- по желанию обучающихся текущий и итоговый контроль знаний по учебной дисциплине проводится в письменной, устной и иной удобной форме.

Реализация рабочей программы учебной дисциплины **«Основы экономики отрасли и правового обеспечения профессиональной деятельности»** обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю данной программы и прошедших обучение по программе **«Инклюзивное образование в ВУЗе»**.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины «**Основы экономики отрасли и правового обеспечения профессиональной деятельности**» осуществляется преподавателем в процессе выполнения практических работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	– оценка выполнения практической работы №4
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации)	– оценка выполнения практической работы №1,2,3,5,6,7,8
разрабатывать бизнес-план	– оценка выполнения практической работы №9
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	– оценка выполнения практической работы №10,11
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	– оценка выполнения практической работы №12,13
Знать:	
действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность	– устный опрос по теме 6.1
материально – технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования	– устный опрос по теме 2.1, 2.2, 2.3, 3.3, 3.4 – письменный опрос по теме 2.1, 2.2, 2.3, 3.3
методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации	– устный опрос по теме 2.1, 2.2, 2.3, 3.1 – письменный опрос по теме 2.1, 2.2, 2.3, 3.1
методику разработки бизнес - плана	– устный опрос по теме 5.1
механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях	– устный опрос по теме 3.2 – письменный опрос по теме 3.2

основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения	– устный опрос по теме 4.1, 4.2
основы организации работы коллектива исполнителей	– устный опрос по теме 4.2
основы планирования, финансирования и кредитования организации	– устный опрос по теме 5.1, 3.4
особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	– устный опрос по теме 4.2
производственную и организационную структуру организации	– устный опрос по теме 1.1
основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности	– устный опрос по теме 6.1
классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов	– устный опрос по теме 2.3
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	– устный опрос по теме 6.1